

## **Umowa o współpracy ponadnarodowej (Transnational Cooperation Agreement - TCA)**

### **Zaangażowane Partnerstwa Rozwojowe (DP)**

Niemcy	FORUM.OST	DE-XB4-76051-20/NW/202
Włochy	TRANSITO	IT-G2-VEN-045
Polska	WAMP	PL-79
Słowacja	ATME	SK-81
Hiszpania	PROGRESA	ES-253

### **A. Przesłanki i cele**

#### **1. Wspólne interesy / metodologia / podstawowy problem**

Sieć międzynarodowa w ramach niniejszej Umowy o współpracy międzynarodowej opiera się na Partnerstwach Rozwojowych z 5 różnych krajów, obejmujących zarówno „nowe”, jak i „stare” kraje członkowskie Unii Europejskiej. Ich celem jest zidentyfikowanie problemów dotyczących MŚP z regionów, związanych ze zbliżaniem się i wchodzeniem na nowe rynki powiększonej Unii Europejskiej, a w drugim etapie, opracowanie, przetestowanie i optymalizacja nowych usług, przygotowanych specjalnie dla sektora MŚP, mających na celu pomoc w zwiększeniu ich kompetencji międzynarodowych wymaganych dla tego typu działań. Głównym celem współpracy międzynarodowej będzie przełamanie wzajemnego braku zaufania i obaw w ramach sektora MŚP wobec obcych rynków przy pomocy wszelkiej wiedzy i szkolenia, oraz przy wsparciu ze strony szerokiej sieci przydatnych kontaktów z regionów partnerskich objętych projektem.

Istnieje wspólny interes Partnerstw Rozwojowych z nowych, jak i starych krajów członkowskich, w rozwijaniu kompetencji międzynarodowych MŚP w celu zwiększenia ich działalności eksportowej na nowych rynkach (jak również na rynkach krajów partnerskich). jednocześnie istnieją pewne podobieństwa dotyczące struktur MŚP w regionach zaangażowanych w projekt, szczególnie w kwestii ilości bardzo małych przedsiębiorstw występujących w nich. Będzie to podstawą do wymiany doświadczeń i wspólnego opracowywania narzędzi mających na celu pomoc MŚP w odniesieniu sukcesu na rynkach europejskich i międzynarodowych.

Już w fazie przygotowywania projektu umowy TCA, zidentyfikowano pewną liczbę wspólnych celów i narzędzi mających wspierać lokalne MŚP w ich umiędzynarodowieniu. Są to: wymiana informacji i przykładów dobrych praktyk, imprezy biznesowe i wizyty studialne dla zaangażowanych instytucji i MŚP z regionów partnerskich, jak również opracowanie nowych narzędzi i metod działania w celu zapewnienia MŚP dostępu do szkoleń i informacji.

#### **2. Nauka płynąca z wcześniejszych działań związanych tematycznie**

Wspólnie, Partnerstwa Rozwojowe zdobyły szeroki zakres pożytecznych doświadczeń. Obejmują one duży zakres aspektów, częściowo pokrywających się i wzmacniających, a częściowo różnych i ubogacających.

**Włoskie DP Transito** zdobyło znaczne doświadczenie w ramach różnych projektów i działań na polu umiędzynarodowienia MŚP, oraz szkolenia. Regionalne Confesercenti pracowało już

wraz z Unioncamere nad projektem B.O.S.S., finansowanym przez Komisję Europejską w ramach programu dotyczącego regionów przygranicznych.

Członkowie **hiszpańskiego DP Progres**a z sukcesem uczestniczyli w wielu europejskich inicjatywach ADAPT i EMPLOYMENT, jak również w programach współfinansowanych przez ESF jako projekty Equal. Większość członków Partnerstw DP pracowało aktywnie nad projektami pierwszej rundy Equal: AD ES-292, AD ES-392, AD ES-218, AD ES-406, AD ES-664.

**Niemiecki** partner **DP FORUM.OST** wykonał 12 projektów w ramach Inicjatyw Europejskich ADAPT oraz Employment. Większość aktualnych partnerów zaangażowana była w pierwszą rundę programu EQUAL DE-EA-30862 i zdobyły znaczne doświadczenie dotyczące współpracy międzynarodowej w ramach wielu projektów europejskich.

Każdy z członków **polskiego DP WAMP** zdobył szerokie doświadczenie w ramach różnych projektów poświęconych w szczególności MŚP. Projekty te skupiały się głównie na organizacji seminariów, szkoleń, spotkań biznesowych, misji biznesowych, sesji doradczych i wielu innych działań dzięki którym przedsiębiorstwa mogły uzyskać informacje na temat tego jak działać na rynkach Polski i Europy.

**Słowackie DP ATME**, Regionalna Izba Słowackiej Izby Przemysłowo-Handlowej z Presova (PRC SCCI) posiada doświadczenie we współpracy międzynarodowej w szkolnictwie, pochodzące z projektów realizowanych w ramach programu Leonardo da Vinci (LdV).

**Wspólne doświadczenia** pochodzące z wcześniejszych partnerstw międzynarodowych, w które zaangażowani byli aktualni partnerzy wskazują na potrzebę:

- Zarządzanie: Model współpracy oparty na ciałach odpowiedzialnych za koordynację międzynarodowych planów pracy, organizację spotkań w ramach partnerstwa międzynarodowego. O jasnych i efektywnych zasadach podejmowania decyzji w ramach działalności międzynarodowej. Wspólny i niepowtarzalny język roboczy dla pracy międzynarodowej. Efektywny system wymiany informacji i najlepszych praktyk pomiędzy partnerami.
- Realizacja: Realistyczne cele, odpowiedni budżet i konkretny harmonogram, namacalne wspólne produkty.
- Monitoring i ewaluacja: System wczesnego ostrzegania pomagający zidentyfikować pojawiające się problemy poprzez osiąganie uzgodnionych celów i wypełnianie harmonogramu współpracy międzynarodowej. Znaczenie obiektywności procesu oceny, zagwarantowanej przez eksperta zewnętrznego.
- Znaczenie uważnego rozważenia prawdziwych interesów i potrzeb MŚP oraz zaangażowania ich we wszystkie działania międzynarodowe w fazie przygotowania i realizacji.

### 3. Wspólne cele partnerstw DP

Ze względu na planowaną intensywną współpracę pomiędzy zaangażowanymi w projekt Partnerstwami Rozwojowymi, pojawi się wiele płaszczyzn do wymiany doświadczeń i najlepszych praktyk. Pozwoli to każdemu DP na zoptymalizowanie swoich własnych działań krajowych przez włączenie w nie i rozważenie doświadczeń partnerów międzynarodowych. Tak więc praca międzynarodowa nie będzie dodatkowym zadaniem stojącym przed DP, ale będzie integralną częścią ich własnych działań na poziomie krajowym:

Wspólne cele DP obejmują:

- **Umieędzynarodowienie** umiejętności MŚP i ich pracowników. Wykorzystywanie nowych możliwości gospodarczych stojących przed MŚP poprzez podniesienie poziomu **umieędzynarodowienia** umiejętności MŚP i ich pracowników za pomocą wymiany informacji i dobrych praktyk oraz promocję kontaktów dwustronnych pomiędzy przedsiębiorstwami.
- **Usługi:** opracowanie wspólnego podejścia, metodologii oraz narzędzi wspierających MŚP. Udoskonalenie usług na rzecz MŚP dotyczących doradztwa i dostępu do finansowania, jak również innych usług.
- **Doskonalenie Systemu Szkoleniowego (szkolenie zawodowe i szkolenie edukacyjne)** i ujęcie umiejętności międzynarodowych w programach szkolnych. Wsparcie i optymalizacja procesu szkolenia zawodowego pracowników MŚP poprzez wymianę metodologii, wiedzy i najlepszych praktyk w odniesieniu do analizy potrzeb i opracowywania szkoleń dostosowanych do tych potrzeb, jak również poprzez wymiany i praktyki szkoleniowe w krajach partnerskich.

#### 4. Przewidywalne (wspólne/uzupełniające się) produkty/rezultaty

- **Strona internetowa i platforma komunikacyjna**
- **Słownik** terminów stosowanych we współpracy międzynarodowej
- **Znak jakości** dla usług konsultingowych – lista kontrolna dla MŚP
- **Podręcznik dotyczący metod analizy** potrzeb MŚP w odniesieniu do usług konsultingowych i szkoleniowych
- **Nowe moduły** służące adaptacji istniejących programów nauczania w szkoleniu zawodowym, a dotyczące internacjonalizacji działalności
- **Końcowe sprawozdanie** na temat najlepszych praktyk prezentowanych podczas warsztatów.

#### 5. Wartość dodana strategii i planowanych rezultatów każdego z zaangażowanych DP.

##### TRANSITO

Wartość dodana dla ostatecznych beneficjentów włoskiego DP, przedsiębiorstw sektora MŚP, polega na tym, że mogą one dogłębnie poznać i dotrzeć do rynków nowych krajów członkowskich, takich jak Polska czy Słowacja. Ponadto MŚP z regionu Veneto mogą skorzystać z listy kontrolnej, za pomocą której sprawdzić mogą jakość usług oferowanych przez ekspertów i konsultantów. Ponadto cały system MŚP skorzysta na wymianie przykładów dobrych praktyk i podniesieniu poziomu wiedzy na temat kultury i gospodarki innych krajów.

Bezpośredni beneficjenci włoskiego DP to konsultanci i eksperci, którzy skorzystają z analizy porównawczej i analizy potrzeb MŚP w różnych krajach, przy wsparciu analizy SWOT.

Sami włoscy partnerzy skorzystają z całej wymiany doświadczeń, w szczególności w odniesieniu do metod szkolenia zawodowego i edukacyjnego, internacjonalizacji metodologii, analiz i ankiet.

DP	Wartość dodana
Progresza	Krajowy program pracy ma na celu podniesienie konkurencyjności MŚP poprzez indywidualną diagnozę i dostosowane do potrzeb plany działania. Jednym z kluczowych komponentów takiej diagnozy i planów działania

	<p>jest internacjonalizacja.</p> <p>Program międzynarodowy będzie ogromną pomocą w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wymianie metodologii i know-how pomiędzy członkami różnych DP w ramach internacjonalizacji usług wsparcia</li> <li>• opracowaniu nowych podejść, metodologii i narzędzi wspierających internacjonalizację MŚP</li> <li>• wykorzystywaniu sieci ekspertów w pięciu różnych regionach, przy zagwarantowaniu tego samego poziomu jakości</li> <li>• ustanowieniu sieci przedsiębiorstw zainteresowanych współpracą międzynarodową.</li> </ul>
FORUM.OST	
Transito	
ATME	
WAMP	<p>Jeden z krajowych programów pracy dotyczy podniesienia jakości usług na rzecz małych i średnich przedsiębiorstw i ich pracowników w celu zwiększenia ich konkurencyjności na rynkach UE. Współpraca międzynarodowa pomoże w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stworzeniu metodologii poszukiwania potrzeb MŚP i ich pracowników, oraz przygotowaniu działań do nich dostosowanych</li> <li>– podniesieniu konkurencyjności małych przedsiębiorstw na rynku UE przez pokazanie im jak działają przedsiębiorstwa z regionów partnerskich</li> <li>– podniesieniu jakości usług doradczych na rzecz przedsiębiorstw poprzez szkolenie i przygotowanie sieci ekspertów, jak również w testowaniu innowacyjnych rozwiązań</li> <li>– wymianie wiedzy i doświadczeń w internacjonalizacji programów nauczania w celu dopasowania kwalifikacji pracowników do potrzeb pracodawców.</li> </ul>

W przypadku każdego z zaangażowanych DP wystąpi pewna ilość wartości dodatkowych:

1. Fakt, że występuje **wiele podobieństw** pomiędzy MŚP z regionów Asturias i Veneto w odniesieniu do ich wielkości i struktury stanowić będzie podstawę wspólnego rozwoju i wymiany doświadczeń
2. **MŚP z regionów zaangażowanych w sieć międzynarodową są generalnie zainteresowane** współpracą z MŚP z innych regionów partnerskich – co może prowadzić do wspólnej kooperacji pomiędzy przedsiębiorstwami i wspomagać ich międzynarodowe działania
3. **Wiedza i informacje dotyczące krajów i regionów zaangażowanych w projekt, biorących udział MŚP, aspekty interkulturowe i usługi specjalne, jak również osoby kontaktowe w regionach partnerskich** zapewnią konkretne informacje i know-how dla MŚP odo wykorzystania podczas prób wejścia na nowe rynki
4. W projektach włoskim i niemieckim zidentyfikowano **podobnych aktorów biznesowych**, osoby kojarzące partnerów, będące ekspertami lub konsultantami, którzy będą wspierać lokalne MŚP w ich wysiłkach na rzecz internacjonalizacji; dobre praktyki zdobyte na tym polu mogą posłużyć innym partnerom (w Hiszpanii, Słowacji, Polsce)
5. **Wspólne metodologie** do wykorzystania podczas przygotowywania szkoleń zawodowych i edukacyjnych dla MŚP i ich pracowników, mogą być testowane i realizowane w krajach partnerskich

6. **Wspólne gotowe produkty** mogą być wykorzystywane i testowane w krajach partnerskich w celu osiągnięcia celów wyznaczonych przez poszczególne projekty
7. **Wymiana informacji, doświadczeń i przykładów dobrych praktyk** dotyczących strategii internacjonalizacji dla regionów w celu osiągnięcia rozwoju infrastruktury wspierającej internacjonalizację działań w tym regionie.

#### 6. Wartość dodana i wypłacalność finansowa partnerów stowarzyszonych

Nie ma żadnych partnerów stowarzyszonych.

### B. Program pracy i metodologia robocza

#### 1. Przewidywane działania międzynarodowe

##### a. Ogólna strategia międzynarodowa

Ogólna strategia międzynarodowa projektu skupia się na wsparciu lokalnych MŚP w ich internacjonalizacji poprzez bezpośrednie kontakty między przedsiębiorstwami, wymianę informacji i przykładów najlepszych praktyk (imprezy biznesowe, wizyty studialne i praktyki biznesowe) w celu dotarcia z sukcesem na nowe rynki i zwiększenie działalności eksportowej. Równoległe, przewiduje się skupienie na transferze know-how i doświadczeń dotyczących doskonalenia usług świadczonych przez MŚP, skoncentrowanym na rozwoju wspólnego podejścia i metodologii dotyczących ofert konsultingu i szkolenia zawodowego. Działania w dziedzinie szkolenia zawodowego planowane są w celu promocji wymiany profesjonalnych doświadczeń w krajach partnerskich. Strategia ogólna wspierana będzie wspólną stroną internetową będącą podstroną strony internetowej każdego z narodowych DP.

##### Typologia działań

Rodzaj działania międzynarodowego	Ocena (od + do ++++)
Wymiana informacji i doświadczeń	++++
Równoległe opracowywanie podejścia innowacyjnego	++++
Import, eksport i stosowanie nowych podejść	++++
Wspólny rozwój	+++
Wymiana szkolonych/szkoleniowców	++
Inne	

##### c. Opis działań/zadań

Nazwa działania	Opis
<b>0. Zarządzanie</b>	<p>Zarządzeni projektem oparte jest na systemie podejmowania wspólnych decyzji, składającym się z następujących elementów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Komitety Sterujący (SC)</b> Komitet Sterujący będzie ciałem wykonawczym i podejmującym decyzje, w którym reprezentowany jest koordynator międzynarodowy każdego z DP, a w którym administracją zajmować się będzie partner TCA przewodzący Sekretariatowi Międzynarodowemu.</li> <li>• <b>Zespoły Tematyczne, którym przewodzi koordynator</b> – odpowiedzialne za organizację pracy w swoich obszarach</li> </ul>

	<p>tematycznych i odpowiadające przez Komitetem Sterującym. Przewiduje się istnienie następujących grup tematycznych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stałe wspieranie internacjonalizacji MŚP poprzez wymianę przykładów dobrych praktyk i informacji</li> <li>2. Stworzenie bazy danych i ponadnarodowej strony internetowej</li> <li>3. Opracowanie znaku jakości dla usług konsultingowych</li> <li>4. Wymiana przykładów dobrych praktyk dotyczących metod analizy potrzeb MŚP w odniesieniu do usług konsultingowych i szkoleniowych, oraz wymiana przykładów dobrych praktyk dotyczących metod opracowywania dostosowanych i alternatywnych metod prowadzenia szkoleń na rzecz MŚP</li> <li>5. Internacjonalizacja programów nauczania i praktycznego doświadczenia roboczego poprzez praktyki w MŚP w krajach partnerskich</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ponadnarodowy Sekretariat</b> – odpowiedzialny za wsparcie administracyjne Komitetu Sterującego i Zespołów Ponadnarodowych w ich pracy</li> <li>• <b>Sekretarz ETCIM</b> – odpowiedzialny za wprowadzenie projektu TCA do ETCIM na stronie internetowej Komisji Europejskiej</li> </ul>
<b>Analiza sektorów biznesowych regionów partnerskich</b>	
<b>1. Organizacja Imprez Biznesowych dla MŚP z regionów partnerskich</b>	<p>Po jednej Imprezie Biznesowej będzie zorganizowane przez każdego z partnerów projektu, a każda z nich poprzedzona będzie intensywną fazą przygotowań w celu zapewnienia jak najbardziej efektywnych rezultatów dla przedsiębiorstw. Pierwsze kontakty pomiędzy przedsiębiorstwami zainteresowanymi współpracą rozpoczną się jeszcze przed spotkaniem, a poszukiwanie każdego z ewentualnych partnerów wspierane będzie przez zespół partnera ponadnarodowego z kraju organizującego daną imprezę biznesową.</p> <p>Imprezy Biznesowe powinny składać się z następujących modułów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykłady i dyskusje na tematy istotne dla przedsiębiorstw pragnących wejść na rynek kraju, w którym odbyć się ma dana impreza biznesowa, i związane z aspektami prawnymi, gospodarczymi, kulturalnymi, itp.</li> <li>• Osobiste spotkania pomiędzy MŚP i ekspertami z różnych krajów</li> <li>• Wizyty na terenie MŚP</li> </ul> <p><b>Bezpośredni beneficjenci:</b> MŚP (pracodawcy i pracownicy)</p>
<b>2. Wsparcie internacjonalizacji MŚP poprzez wymianę dobrych praktyk i informacji</b>	<p>Wizyty studialne (indywidualne i grupowe) kadry technicznej, konsultantów, ekspertów ds. internacjonalizacji, jak również przedstawicieli MŚP organizowane będą w czasie całego okresu realizacji projektu, a ich forma i tematyka określona zostanie przy rozważaniu prawdziwych potrzeb i interesów grup docelowych i partnerów projektu. Ponadto, możliwy jest również do zorganizowania udział w targach organizowanych regionie któregoś z partnerów projektu, przy współudziale zespołu partnera projektu z tego kraju.</p>

	<p>W ramach projektu MŚP mogą być wspierane przez asystentów krajowych (studentów posiadających szczególną wiedzę na temat danego języka czy kraju). Możliwość tworzenia grup przedsiębiorstw z różnych krajów, pragnących wejść na ten sam rynek będzie również brana pod uwagę.</p> <p><b>Bezpośredni beneficjenci:</b> MŚP (pracodawcy i pracownicy), kadra techniczna oraz partnerzy projektu z danego DP, eksperci, konsultanci ds. internacjonalizacji MŚP z danego regionu partnerskiego.</p>
<b>3. Strona internetowa</b>	<p>Stanowiąc będzie wsparcie dla realizacji projektu i obejmować będzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profile MŚP z regionów reprezentowanych w projektach partnerskich i poszukujących partnerów w innych krajach. Schemat takiego profilu zostanie przygotowany na podstawie informacji potrzebnych i wymaganych przez przedsiębiorstwa.</li> <li>• Lista ekspertów i konsultantów ds. internacjonalizacji MŚP z regionów partnerów ponadnarodowych.</li> <li>• Lista osób do kontaktu odpowiedzialnych za regiony partnerskie, np. w instytucjach partnerskich, odpowiednich organach publicznych, czy innych instytucjach.</li> <li>• Wymiana wewnętrznych informacji pomiędzy członkami każdego z DP (dokumenty, programy, wydarzenia, itp.)</li> </ul> <p><b>Bezpośredni beneficjenci:</b> MŚP, konsultanci, eksperci, oraz osoby odpowiedzialne za internacjonalizację.</p>
<b>4. Wymiana metodologii i testowanie standardów jakościowych dla usług konsultingowych dotyczących internacjonalizacji</b>	<p>Transfer i testowanie standardów jakościowych wypracowanych przez FORUM OST. Za pomocą procesu transferu rozważone będą również najlepsze praktyki z krajów partnerskich (np. projekt PIPE, realizowany w Hiszpanii przez ostatnie 10 lat i przeniesiony z sukcesem do Ameryki Łacińskiej.)</p> <p><b>Bezpośredni beneficjenci:</b> MŚP, konsultanci, eksperci, oraz osoby odpowiedzialne za internacjonalizację.</p>
<b>5. Wymiana dobrych praktyk w dziedzinie szkolenia zawodowego, jak również usług konsultingowych i innych</b>	<p>Wymiana dobrych praktyk dotyczących metod analizy potrzeb MŚP i ich pracowników w zakresie usług konsultingowych i szkoleniowych.</p> <p>Wymiana dobrych praktyk dotycząca specjalnie przygotowanych i alternatywnych metod szkolenia zawodowego: uczenie przez telewizję, uczenie na odległość, niskobudżetowe formy szkoleniowe, „business angels”, itp.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Warsztaty</b> z udziałem ekspertów, konsultantów i osób prowadzących szkolenie zawodowe z krajów partnerskich, mające na celu wymianę doświadczeń i najlepszych praktyk. Proponowane tematy: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ metody alternatywne, takie jak „business angels”</li> <li>○ Weiterbildungsbeauftragte</li> <li>○ plan analizy i rozwoju</li> <li>○ uczenie telewizyjne i na odległość</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>o specjalnie przygotowane szkolenia zawodowe</li> <li>• <b>Wizyty studyjne</b> ekspertów i kadry technicznej w regionach partnerskich</li> <li>• <b>Opracowanie podręcznika metod analizy</b> potrzeb MŚP dotyczących usług konsultingowych i szkoleniowych.</li> </ul> <p><b>Bezpośredni beneficjenci:</b> instytucje konsultingowe i eksperckie świadczące usługi konsultingowe i szkoleniowe na rzecz MŚP</p> <p><b>Pośredni beneficjenci:</b> MŚP (pracodawcy i pracownicy)</p>
<b>6. Internacjonalizacja programów nauczania i praktycznego doświadczenia roboczego poprzez praktyki w MŚP</b>	<p>Opracowanie innowacyjnych sytuacji szkoleniowych na potrzeby szkolenia zawodowego obejmować będzie również aspekty interkulturowe, których celem będzie wsparcie rozwoju i umocnienie umiejętności ponadnarodowych wśród słuchaczy.</p> <p>Organizacja praktyk w MŚP z krajów partnerskich ma na celu zdobycie przez uczestników praktycznego doświadczenia w pracy.</p> <p><b>Bezpośredni beneficjenci:</b> nauczyciele, multiplikatorzy i słuchacze szkół zawodowych.</p> <p><b>Pośredni beneficjenci:</b> MŚP (pracownicy i pracodawcy)</p>
<b>7. Ocena</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawiczna ewaluacja dokonywana przez każde DP i Komitet Sterujący</li> <li>2. Ocena zewnętrzna – zewnętrzny usługodawca, który przeprowadzi ocenę pracy ponadnarodowej</li> </ol>

## 2. Metodologia dotycząca dzielenia się informacjami, rezultatami i narzędziami pracy

Dobra komunikacja jest kluczem do prawidłowego partnerstwa. Podstawą komunikacji w ramach partnerstwa będzie poczta elektroniczna, jako najlepszy sposób wyrażania zaangażowania, prowadzenia ustaleń i przekazywania dokumentów. W celu zagwarantowania dobrego zarządzania projektem, strona internetowa stanie się platformą komunikacyjną, na której przechowywane będą wszystkie dokumenty i będą one w każdej chwili dostępne dla każdego członka DP, przy wykorzystaniu indywidualnej nazwy konta i hasła.

Kontakty pomiędzy poszczególnymi DP odbywać się będą z wykorzystaniem środków komunikacji na odległość (e-mail, telefon, faks), a spotkania organizowane będą tylko wtedy, gdy będą konieczne, oraz w zaplanowanych wcześniej terminach. Dаты spotkań muszą być tak ustalone, by każde DP miało możliwość udziału w nich. Pomiedzy spotkaniami, oraz w celu zapewnienia nieprzerwanego przepływu informacji, program spotkania, jak również informacje praktyczne będą rozesłane na tydzień przed. Protokoły spotkań będą rozesłane najpóźniej dwa tygodnie po każdym spotkaniu.

## 3. Harmonogram kluczowych wydarzeń, wyników i imprez

Nazwa działania	Znaczące wydarzenie	Daty
-----------------	---------------------	------



<b>0. Zarządzanie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spotkania Komitetu Sterującego</li> </ul>	październik 2005 styczeń 2006 wrzesień 2006 marzec 2006 wrzesień 2006
	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Sekretariat Ponadnarodowy</b></li> </ul>	lipiec-grudzień 2005 styczeń-czerwiec 2006 lipiec-grudzień 2006 styczeń-czerwiec 2007 czerwiec-grudzień 2007
<b>1. Organizacja imprez biznesowych dla przedsiębiorstw pragnących wejść na nowe rynki i szukających partnerów do współpracy z innymi krajów</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizacja <b>5 imprez biznesowych</b> organizowanych przez każdego z partnerów projektu</li> </ul>	styczeń 2006 czerwiec 2006 wrzesień 2006 marzec 2007 wrzesień 2007
<b>2. Stałe wsparcie dla internacjonalizacji MŚP poprzez wymianę dobrych praktyk i informacji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Wizyty studialne</b> (indywidualne i grupowe) ekspertów, konsultantów, osób odpowiedzialnych za internacjonalizację, MŚP i kadra techniczna w regionach partnerskich</li> </ul>	marzec 2006 – październik 2007
<b>3. Platforma komunikacyjna i ponadnarodowa strona internetowa</b>	Opracowanie platformy komunikacyjnej i ponadnarodowej strony internetowej	Pierwszy zarys koncepcji platformy: październik 2005 Tworzenie: koniec stycznia 2006 Umieszczenie danych: koniec marca 2006 Wrzesień 2007: decyzja o kontynuacji po Equal. kontynuacja i aktualizacje: marzec 2006-grudzień 2007
<b>4. Wymiana metodologii i testowanie standardów jakości dla usług konsultingowych dotyczących internacjonalizacji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opracowanie <b>znaku jakości</b> dla usług konsultingowych – lista kontrolna dla MŚP</li> <li><b>Warsztaty</b> dla ekspertów i konsultantów z krajów partnerskich, mające na celu wymianę informacji i dobrych praktyk</li> <li>Integrowanie i testowanie w regionach partnerskich</li> </ul>	grudzień 2005  wrzesień 2006  październik 2006 – czerwiec 2007
<b>5. Wymiana dobrych praktyk dotyczących szkolenia zawodowego, jak również usług konsultingowych i innych</b>	Warsztaty z udziałem ekspertów, konsultantów i instytucji oferujących szkolenie zawodowe z krajów partnerskich, mające na celu wymianę informacji i najlepszych praktyk.	październik 2005 styczeń 2006 wrzesień 2006 marzec 2007

	<p>Proponowane tematy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• metody alternatywne, takie jak „business angels”</li> <li>• Weiterbildungsbeauftragte</li> <li>• plan analizy i rozwoju</li> <li>• uczenie telewizyjne i na odległość</li> <li>• specjalnie przygotowane szkolenia zawodowe</li> </ul> <p><b>Podręcznik na temat metod analizy</b> potrzeb MŚP w odniesieniu do usług konsultingowych, szkoleniowych i innych.</p> <p><b>Raport końcowy</b> z najlepszych praktyk zaprezentowanych w trakcie warsztatów.</p>	<p>wrzesień 2007</p>    <p>październik / listopad 2007 – data do potwierdzenia</p> <p>grudzień 2007</p>
<b>6. Internacjonalizacja programów nauczania i praktycznych doświadczeń roboczych poprzez praktyki w MŚP</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Wizyty studialne</b> dla nauczycieli w regionach partnerskich (pierwsze kontakty, zbieranie materiałów)</li> <li>• <b>Opracowanie sytuacji do nauki</b></li> <li>• <b>Finalizacja programów nauczania</b> i przekazanie ich do partnerów projektu</li> <li>• <b>Ponadnarodowe fora innowacyjne</b> prezentujące rezultaty projektu i doświadczenia zebrane przez partnerów projektu</li> <li>• <b>Indywidualne pobyty</b> przedstawicieli MŚP w MŚP w regionach partnerskich</li> <li>• <b>Praktyki robocze dla słuchaczy w MŚP</b> z regionów partnerskich</li> </ul>	<p>październik-grudzień 2005 oraz luty-marzec 2006</p> <p>luty-grudzień 2006</p> <p>luty-grudzień 2006 (termin: grudzień 2006)</p> <p>maj 2007</p>  <p>luty 2006 – grudzień 2007</p> <p>luty 2006 – grudzień 2007</p>
<b>7. Ocena</b>	<b>Kończący raport oceniający</b>	listopad 2007

praktyk i informacji						
3. Organizacja imprez biznesowych dla przedsiębiorstw pragnących wejść na nowe rynki i szukających partnerów do współpracy z innymi krajów						
2. Stałe wsparcie dla internacjonalizacji MŚP poprzez wymianę dobrych praktyk i informacji						
3. Platforma komunikacyjna i ponadnarodowa strona internetowa						
4. Wymiana metodologii i testowanie standardów jakości dla usług konsultingowych dotyczących internacjonalizacji						
OGÓŁEM	75.000 euro	176.000 euro	99.100 euro	50.000 euro	40.000 euro	

## 2. Ustalenia dotyczące dzielenia się kosztami i unikania podwójnego finansowania

Zarządzanie finansowe poszczególnych DP będzie podlegało wspólnym ustaleniom. Pakiety robocze są prowadzone i opłacane przez poszczególne DP. Mogą nad nimi pracować – w dowolnym układzie – partnerzy ponadnarodowi, lub zleceńbiocy.

Stosowana będzie zasada wzajemności podczas wizyt w innych krajach członkowskich, oparta na następujących zasadach. Partner gospodarz płaci za pomieszczenia do spotkań, wsparcie spotkań podczas ich trwania oraz za lunchy i ewentualnie za posiłki wieczorne. Partner odwiedzający płaci za swoje przeloty, transport, hotele, nieprzewidziane wydatki i pozostałe koszty utrzymania poza okresem formalnych spotkań.

Sekretariat TCA będzie śledził wydatki tak, by uniknąć podwójnego naliczania kosztów. Wspólne wydatki nie mogą być opłacane za pomocą wspólnych faktur; każde DP płaci za swoje własne wydatki podczas swojej pracy ponadnarodowej.

Koszty technicznego przygotowania i utrzymywania platformy komunikacyjnej ponoszone będą przez WAMP, a koszty wspólnego wytworzenia Podręcznika podzielone zostaną pomiędzy WAMP i ATME.

## D. Ustalenia organizacyjne i dotyczące podejmowania decyzji

### 1. Wkład i zakres odpowiedzialności każdego DP

Nazwa działania	Zakres odpowiedzialności każdego DP
<b>0. Zarządzanie</b>	<b>Komitet Sterujący</b> składać się będzie z koordynatorów projektu każdego z zaangażowanych DP. Komitetowi Sterującemu przewodzić będzie koordynator projektu z tego DP, które odpowiedzialne jest za Ponadnarodowy Sekretariat. Kierownictwo i przewodzenie <b>Sekretariatu TCA</b> będzie się zmieniać pomiędzy poszczególnymi DP: 01.07.2005 – 31.12.2005 <b>PROGRESA</b> 01.01.2006 – 30.06.2006 <b>WAMP</b> 01.07.2006 – 31.12.2006 <b>TRANSITO</b> 01.01.2007 – 30.06.2007 <b>ATME</b> 01.07.2007 – 31.12.2007 <b>FORUM.OST</b> <b>Sekretarz ETCIM: PROGRESA</b>
<b>1. Organizacja imprez biznesowych (WS) dla przedsiębiorstw pragnących wejść na nowe rynki i szukających partnerów do współpracy w innych krajach</b>	Każde z DP będzie odpowiedzialne za organizację imprez biznesowych we własny regionie, z udziałem przedsiębiorstw z regionów partnerskich.
<b>2. Stałe wsparcie dla internacjonalizacji MŚP poprzez wymianę dobrych praktyk i informacji</b>	<b>Odpowiedzialny:</b> ATME  <b>Uczestnicy:</b> ATME odwiedzi FORUM OST, możliwe są inne wizyty
<b>3. Tworzenie platformy komunikacyjnej</b>	<b>Odpowiedzialny:</b> TRANSITO, przy wsparciu technicznym WAMP  <b>Uczestnicy:</b> FORUM OST ATME WAMP PROGRESA
<b>4. Opracowanie znaku jakości dla usług konsultingowych</b>	<b>Odpowiedzialny:</b> FORUM.OST  <b>Partnerzy testujący:</b> ATME PROGRESA TRANSITO WAMP
<b>5. Wymiana dobrych praktyk dotyczących szkolenia zawodowego, jak również konsultingu i innych usług</b>	<b>Odpowiedzialny:</b> PROGRESA  <b>Organizacja jednego warsztatu i wkład w pozostałe:</b> FORUM.OST TRANSITO ATME

	WAMP PROGRESA <b>Podręcznik na temat metod analizy</b> potrzeb MŚP dotyczących usług konsultingowych, szkolenia zawodowego i innych. Odpowiedzialny: WAMP oraz ATME. <b>Raport końcowy</b> na temat najlepszych praktyk zaprezentowanych podczas warsztatów. Odpowiedzialny: PROGRESA
<b>6. Internacjonalizacja programów nauczania i praktyczne doświadczenie robocze poprzez praktyki robocze w MŚP</b>	<b>Odpowiedzialny: FORUM.OST</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Wizyty studyjne:</b> FORUM OST</li> <li>• <b>Opracowanie sytuacji do uczenia się:</b> FORUM OST</li> <li>• <b>Finalizacja programów nauczania oraz</b> przekazanie ich partnerom projektu: FORUM OST</li> <li>• <b>Ponadnarodowe fora innowacyjne:</b> FORUM OST, inne DP biorą udział</li> <li>• <b>Pobyty indywidualne</b> przedstawicieli MŚP w MŚP w regionach partnerskich: ATME</li> <li>• <b>Praktyki robocze dla słuchaczy</b> w MŚP z regionów partnerskich: FORUM OST we współpracy z innymi DP</li> </ul>
<b>8. Ocena</b>	Odpowiedzialny: TRANSITO, przy współudziale wszystkich DP

## 2. Rola i zadania Sekretariatu TCA i eksperci zewnętrzni (jeśli występują)

Ponadnarodowy Sekretariat zmieniać będzie swoją lokalizację między 5 zaangażowanymi DP, w każdym pozostając przez tak samo długi okres. Prowadzenie i przewodniczenie Sekretariatem TCA będzie się zmieniało pomiędzy poszczególnymi DP.

Ponadnarodowy Sekretariat nie posiada zasadniczego upoważnienia do podejmowania decyzji w odniesieniu do zarządzania operacyjnego współpracy ponadnarodowej. Jednak Sekretariat będzie miał uprawnienie do podejmowania decyzji, które będą niezbędne pomiędzy spotkaniami Komitetu Sterującego, w konsultacji z Komitetem Sterującym.

Ponadnarodowy Sekretariat będzie odpowiedzialny za nadzorowanie, wspólnie z koordynatorami ponadnarodowymi działającymi w charakterze pomocniczym, i odpowiadać będzie przed Komitetem Sterującym.

Wydatki Sekretariatu ponoszone będą przez Partnerstwo Rozwojowe (DP), które w danym momencie przewodzi Sekretariatowi.

Role Sekretariatu TCA obejmować będą następujące zadania:

1. Przygotowywanie harmonogramów, organizacja i nadzorowanie spotkań Komitetu Sterującego oraz wspieranie organizacji innych działań ponadnarodowych w celu zagwarantowania przejrzystości współpracy ponadnarodowej i zapewnienia rozpowszechniania programów pracy i protokołów
2. Zabezpieczanie przepływu informacji pomiędzy partnerami (w miarę możliwości w ramach ponadnarodowej strony internetowej, do której dostęp będą mieli tylko zaangażowani partnerzy)

3. Koordynacja dokumentacji i kontrola właściwej realizacji (we współpracy z jednostką odpowiedzialną za każde z działań)
4. Koordynacja wszelkich niezbędnych kroków związanych z wymaganiami dotyczącymi dokumentacji i dowodów działalności (we współpracy z jednostką odpowiedzialną za każde z działań)
5. Koordynacja sprawozdań z zakończonych działań, oraz ich ocena, jak również rozpowszechnianie rezultatów wśród zaangażowanych partnerów
6. Przygotowanie sześciomiesięcznych raportów na podstawie wkładu instytucji odpowiedzialnej za dane zadanie, na bazie schematu raportu.

### **3. Ustalenia dotyczące podejmowania decyzji**

Każdy partner ma taki sam status w partnerstwie ponadnarodowym. Współpraca oparta jest na zasadzie równości.

Aktualna współpraca ponadnarodowa obejmuje 3 poziomy i oparta jest na systemie wspólnego podejmowania decyzji, w skład którego wchodzi:

- **Komitety Sterujące (SC)**

Komitet Sterujący będzie ciałem wykonawczym i decyzyjnym współpracy ponadnarodowej, w którym reprezentowani będą koordynatorzy każdego z Partnerstw Rozwojowych. Na czele Komitetu Sterującego zasiadać będzie koordynator projektu z DP, które aktualnie odpowiedzialne jest za Sekretariat Ponadnarodowy. Komitet Sterujący będzie odbywał spotkania dwa razy w roku, a spotkania te organizowane będą przez Sekretariat Ponadnarodowy.

Decyzje przyjęte przez Komitet podejmowane będą przez głosowanie większościowe, przy czym każdy partner będzie miał jeden głos. Decyzje dotyczące planu pracy projektu, działań, narzędzi pracy, wyników i aktualizacji będą podejmowane jednogłośnie w przypadkach gdy pociągają one za sobą zmianę TCA. W przypadku poważnych różnic pomiędzy partnerami i niemożności podjęcia jednogłośniego wspólnego rozwiązania w przypadku decyzji istotnych dla realizacji projektu i tym samym narażających współpracę ponadnarodową, każdy partner będzie mógł wyznaczyć wspólnie nominowanych arbitrow.

Następujące zadania wykonywane będą przez Komitet Sterujący:

1. Ogólne zarządzanie, nadzór i kontrola programu pracy ponadnarodowej.
2. Integracja i koordynacja wysiłków wszystkich partnerów projektu, oraz nadzór nad właściwym zarządzaniem środkami w odniesieniu do określonych celów projektu.
3. Planowanie ponadnarodowych spotkań w konsultacji z instytucjami odpowiedzialnymi za poszczególne działania.
4. Monitorowanie postępów w kierunku osiągnięcia celów TCA, oraz raportowanie na rzecz indywidualnych partnerów.
5. Akceptacja raportów okresowych.
6. Nadzór nad realizacją Planu Monitoringu i Oceny (istnieje możliwość, że Sekretariat Ponadnarodowy zażąda dodatkowych informacji od zaangażowanych partnerów).

7. Proponowanie wszelkiego rodzaju działań mających na celu rewizję i reorientację wcześniejszych ustaleń w konsekwencji zmian w otoczeniu i/lub niespodziewanych wydarzeń, które mogą nastąpić.
8. Komitet uwiarygodniał będzie wszelkie rezultaty wszelkich działań ponadnarodowych i decydował o podjęciu kolejnych kroków.

Komitet Sterujący będzie działał na bazie modelu konsorcjum [rysunek]

#### **4. Język(i) roboczy(e)**

Angielski

### **E. Procedury Monitoringu i Oceny**

#### **1. Mechanizmy monitoringu i oceny doświadczeń ponadnarodowych i ich wyników**

Ocena współpracy ponadnarodowej będzie brała pod uwagę:

Jakość – sprawność i efektywność planowania, zarządzania i wykonania działań;  
Wartość dodana – wkład i produkty, które powstały przez pracę na rzecz osiągnięcia celów, oraz beneficjentów, do których są one kierowane;  
Wpływ – wkład, jaki dokonał się wskutek wykonanej pracy, na rzecz polityki i praktyki instytucji ją wykonujących, jak również innych na poziomie europejskim, krajowym i lokalnym.

DP TRANSITO będzie odpowiedzialne za projektowanie i ocenę, i będzie go nadzorować z pomocą eksperta zewnętrznego. Praca zostanie rozdzielona pomiędzy partnerów, a następnie zebrana i spisana przez TRANSITO.

#### **2. Mechanizmy aktualizacji programu pracy, metodologii pracy i ustaleń organizacyjnych**

Program pracy, metodologia pracy i ustalenia organizacyjne będą aktualizowane poprzez stałe kanały komunikacyjne ustanowione pomiędzy poszczególnymi DP. Spotkania techniczne Komitetu Sterującego stanowić będą okazję do aktualizowania istniejącego programu pracy, metodologii i ustaleń organizacyjnych.

### **F. Inne**

#### **1. Łączy do innych informacji/materiałów**

#### **2. Łączy (hiperłączy) do innych wersji językowych TCA**

Inne wersje językowe TCA powinny znajdować się na stronach internetowych.

#### **3. Daty (niniejszej wersji) TCA**

1. Wysłane do walidacji przez DP odpowiedzialne za Sekretariat TCA
2. Walidacja przez wszystkie DP
3. Akceptacja przez wszystkie MA